

PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN

COPIA CONTROLADA

Elaborado por:

Revisado por:

Aprobado por:

Contratista Seguridad y
privacidad de la
información

Director Gestión de
Recursos Tecnológicos

Rector(a)

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	2 De 24

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. OBJETIVOS	3
2.1. GENERAL.....	3
2.2. ESPECÍFICOS.....	3
3. ALCANCE.....	3
4. TÉRMINOS Y DEFINICIONES	4
5. ANÁLISIS DE CONTEXTO ESTRATÉGICO (DOFA).....	5
6. PLAN DE ACCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGO.....	8
6.1. TIPO DE ACTIVOS:.....	8
6.2. IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE RIESGOS	22
7. SEGUIMIENTO A CONTROLES DE RIESGOS	22
8. PLAN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	22
9. POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.....	22
10. PLAN DE CAPACITACIÓN.....	23
11. MARCO LEGAL	23
12. BIBLIOGRAFÍA	23
13. CONTROL DE CAMBIOS.....	24

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	3 De 24

1. INTRODUCCIÓN

La gestión de riesgos de seguridad y privacidad de la información permite realizar la detección temprana de vulnerabilidades, amenazas y/o debilidades minimizando pérdida de información y asegurando la continuidad de los procesos.

La Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca entiende la necesidad de implementar el plan estratégico de gestión de riesgo de seguridad y privacidad de la información articulado con el Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad, garantizando la confidencialidad integridad y disponibilidad de la información.

2. OBJETIVOS

2.1. GENERAL

Implementar el plan de gestión de riesgo de seguridad y privacidad de la información, articulado con los requerimientos de Gobierno Digital y MIPG.

2.2 ESPECÍFICOS

1. Alinear los procesos del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad con los controles del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.
2. Definir el alcance y delimitación del Plan de Gestión de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información.
3. Mantener actualizados los activos de información relevantes de la Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca.
4. Monitorear los incidentes de seguridad de la información detectados como críticos y realizar la gestión.

3. ALCANCE

El plan de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la información aplica a todos los procesos de la institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca los cuales manejen, procesen o interactúen con información tanto física como digital.

PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN (DIGITAL Y FÍSICA)			
Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos			
Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	4 De 24

4. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

ACTIVO DE INFORMACIÓN: Conocimiento o información que tiene valor para la organización.

ACTIVO: Cualquier cosa que tenga valor para la organización.

AMENAZA: Causa potencial de un incidente no deseado, que puede provocar daños a un sistema o a la organización.

ANÁLISIS DE RIESGO: Estudio de las causas de las posibles amenazas y probables eventos no deseados y los daños y consecuencias que éstas puedan producir.

AUTENTICIDAD: Propiedad de que una entidad es lo que afirma ser.

CID: Trilogía de seguridad de la información, conformado por los pilares Confidencialidad, Integridad y Disponibilidad.

CONFIDENCIALIDAD: Propiedad de que la información no esté disponible o revelada a personas no autorizadas, entidades o procesos.

CONTINUIDAD DEL NEGOCIO: Capacidad de la organización para continuar con la entrega de productos o servicios a los niveles predefinidos aceptables después de un evento perjudicial.

CONTROL: Medios para gestionar el riesgo, incluyendo políticas, procedimientos, directrices, prácticas o estructuras de la organización que pueden ser de naturaleza administrativa, técnica, de gestión o legal.

DECLARACIÓN DE APLICABILIDAD (SOA- Statement Of Applicability): Documento que contiene los controles del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.

DISPONIBILIDAD: Propiedad de la información de estar accesible y utilizable cuando lo requiera una entidad autorizada.

DISRUPCIÓN O INTERRUPCIÓN: Evento o circunstancia que puede afectar significativamente las operaciones críticas de la organización. Esto incluye cualquier ocurrencia inesperada de causa natural, técnica o humana.

DOFA: Método de planificación que permite conocer el estado actual de una empresa, permitiendo buscar soluciones para sus aspectos negativos, logrando así la mejoría progresiva del negocio.

EVALUACIÓN DEL RIESGO: Proceso de comparar el riesgo estimado contra criterios de riesgo dados, para determinar la importancia del riesgo.

IMPACTO: Se entiende como las consecuencias que puede ocasionar a la organización la materialización del riesgo. [Guía para la administración del riesgo y el diseño de controles en entidades públicas. DAFP octubre 2018].

INCIDENTE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN: Evento o serie de eventos inesperados o no deseados de seguridad de la información con probabilidad significativa que puede afectar las operaciones del negocio y amenazar la seguridad de la información.

INFORMACIÓN DIGITAL: Es toda aquella información que es almacenada o transmitida empleando unos y ceros (el sistema binario). Estos unos y ceros representan un estado real de

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	5 De 24

materia, onda o energía. Por ejemplo, en un disco óptico (CD, DVD...) [http://www.alegsa.com.ar/Dic/informacion_digital.php].

INFORMACIÓN: Conjunto organizado y con sentido de datos.

INTEGRIDAD: Propiedad de exactitud y completitud.

IUCMC: Abreviatura de Institución universitaria Colegio Mayor del Cauca.

NO CONFORMIDAD: Incumplimiento de un requisito, política o documento, cuya repetición pone en riesgo la efectividad.

POLÍTICA: Intenciones y direcciones de una organización como se expresan formalmente por la Alta Dirección.

RIESGO: Representa la posibilidad o probabilidad de ocurrencia de un evento que pueda entorpecer el normal desarrollo de las funciones de la entidad y afectar el logro de sus objetivos. (Política de Administración del Riesgo - 100.05.25.D.32 – SAIC Colegio Mayor del Cauca).

SAIC: Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad (Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca).

SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN: Preservación de la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información. Además, otras propiedades tales como autenticidad, responsabilidad, no-repudio y confiabilidad pueden estar involucradas.

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI): Interrelación de elementos que utiliza una organización donde se determinan políticas, objetivos y controles de Seguridad de la Información con, basado en un enfoque de gestión del riesgo y de mejora continua.

VULNERABILIDAD: Una debilidad, atributo, causa o falta de control que permitiría la explotación por parte de una o más amenazas contra los activos.

5. ANÁLISIS DE CONTEXTO ESTRATÉGICO (DOFA)

Se realizó análisis de seguridad y privacidad de la información haciendo uso de la matriz DOFA, para determinar el estado actual, con el propósito de identificar riesgos e implementar controles que garanticen la continuidad del negocio.

ANÁLISIS INTERNO		ANÁLISIS EXTERNO	
FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES	AMENAZAS
El Sistema de Gestión de Seguridad de la Información cuenta con documentos aprobados para el	Falta de articulación entre los sistemas de información, que pueden desencadenar	Articular proyectos de innovación tecnológica y seguridad informática para lograr trabajo	Respuesta no inmediata (parcial o total), por parte de los proveedores externos,

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	6 De 24

tratamiento de riesgos.	reproceso o pérdida de información.	colaborativo y satisfacción de necesidades de las partes interesadas.	materializados en pérdida o cambios que afecten la información.
Uso de infraestructura tecnológica pertinente para mitigar riesgos de seguridad y privacidad de la información tal como el UTM (Sistema Unificado contra Amenazas), sistema de protección contra malware y virus y el sistema de backups automatizado.	No contar con la disponibilidad de un ambiente de producción y un ambiente de pruebas para el desarrollo e implementación de software y sistemas de información.	Mejorar el nivel de cumplimiento a los requerimientos de gobierno por parte de los entes de control en términos de seguridad y privacidad de la información.	Ataques híbridos (Ingeniería social e informáticos) contra los funcionarios y/o empleados que generen impactos sobre la institución.
Se cuenta con la madurez de un sistema de gestión de calidad en la Institución, el cual puede ser integrado con el SGSI actual.	Deficiencia de la comunicación interna.	Generar, actualizar y divulgar políticas, documentos y procedimientos relacionados con Seguridad y Privacidad de la Información.	Incumplimiento en el mantenimiento contratado con personal externo.
La creación del comité liderado desde la Alta Dirección para la revisión y aceptación de la estructura del SGSI desde su planeación hasta la mejora continua.	No se cuenta con un procedimiento formal exactamente de un plan de contingencia general para enfrentar incidentes de seguridad de la información.	Proyectos de mejora encaminados al diseño, implementación y mantenimiento de controles a nivel de infraestructura tecnológica para el aseguramiento de la información institucional.	Daño en equipos o medios tecnológicos.

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	7 De 24

<p>Servidores Privados Virtuales (VPS), con el fin de mantener en alto grado de disponibilidad los servicios críticos tales como página web institucional y SIAG como parte de implementación del plan de continuidad de negocio.</p>	<p>Datos incompletos, incorrectos, inexactos o no pertinentes en las bases de datos institucionales.</p>	<p>Llevar a cabo pruebas a los controles implementados de forma periódica siguiendo las mejores prácticas para la Seguridad y Privacidad de la Información.</p>	<p>Nuevas regulaciones gubernamentales que obliguen a cambiar la operación de la Institución.</p>
<p>Mejoras encaminadas a la instalación, re-estructuración y montaje de la red de datos, red eléctrica y dispositivos tecnológicos además de mejoras en el diseño de seguridad perimetral y unificación de la red.</p>	<p>No contar con espacios y puestos de trabajos adecuados y/o restringidos si se maneja información sensible para el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Consolidar proyectos de mejora de acuerdo a espacios de trabajo adecuados basados en recomendaciones de seguridad y ergonomía.</p>	<p>Afectación de servicios tecnológicos debido a fenómenos meteorológicos, medioambientales o eventos externos.</p>
<p>Articulación de proyectos de grado relacionados con Seguridad y Privacidad de la Información con la Facultad de Ingeniería, aplicados a la institución sobre los activos de información.</p>	<p>Falencia en la implementación y aprobación de la política de control de acceso (Identificación única, niveles de acceso y privilegios en sistemas de información, sistemas de cifrado, sitios de acceso a solo personal autorizado etc.)</p>	<p>Mejorar infraestructura de acceso físico a las áreas de la IUCCM donde se cuenta con activos de información.</p>	<p>Hurto de activos de información.</p>

PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN (DIGITAL Y FÍSICA)			
Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos			
Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	8 De 24

Se cuenta con inventario actualizado de activos informáticos.	No se tienen establecido un procedimiento de disposición final de equipos de cómputo, información en medios digitales e información o documentación física.		
Articulación de capacitaciones de directorio activo y Vmware para personal de gestión de recursos tecnológicos	Ausencia de controles efectivos para prevenir la instalación de software no autorizado en la institución.		
Se cuenta con el formato de entrada y salida de elementos tecnológicos actualizado (104.07.R.28)	No se cuenta con una política o procedimiento para la administración de equipos móviles (Portátiles, Cámaras, Dispositivos de almacenamiento, Celulares) que contengan información institucional.		

Tabla 1. DOFA IUCMC

6. PLAN DE ACCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGO

Teniendo claramente definido el contexto, se identificaron y clasificaron los activos de información tanto física como digital presente en cada uno de los procesos críticos Institucionales.

6.1. TIPO DE ACTIVOS:

Los activos de información deben ser identificados por los líderes de proceso o responsables de los activos y del responsable de seguridad de la información, teniendo en cuenta la siguiente clasificación:

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	9 De 24

No.	Id Activo/Clasificación	Proceso /Sub-Proceso (SAIC)	Responsable	Perfiles Usuario	
[S] SERVICIOS					
1.	[S_SIAG] Servicios Campus Unimayor	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	NA	
2.	[S_WEB]	Gestión de Comunicaciones y Gestión de Recursos Tecnológicos	Web master P.U. Comunicaciones Contratista Externo		
3.	[S_WIFI]	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital		
4.	[S_CORREO_ELECTRONICO]		P.U Seguridad Digital		
5.	[S_TELFONIA_IP]		P.U Seguridad Digital		
6.	[S_DHCP]		P.U Seguridad Digital		
7.	[S_MAQUINAS_V]		P.U Seguridad Digital		
8.	[S_ANTIVIRUS]		P.U Seguridad Digital		
9.	[S_SNIES]		Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
10.	[S_CAMARAS_IP]		Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
11.	[S_FINANCIERO]	Gestión Financiera y Contable	P.U Seguridad Digital		
12.	[S_CATALOGO_BIBLIOTECA]	Gestión de Biblioteca	Bibliotecólogo		
13.	[S_MOODLE]	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital		
14.	[S_DNS]	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital		

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	10 De 24

15.	[S_BACKUPS]	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
16.	[S_SITH] (Sistema Información Talento Humano)	Gestión de Talento Humano	P.U de Talento Humano Gestión Recursos Tecnológicos	
17.	[S_Inventario_Incidencias]	Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos	
18.	[INFO_R] Información restringida	Gestión Documental	P.U. Gestión Documental	
19.	[INFO_PUBLICA]	Gestión Documental	P.U. Gestión Documental	
[S] APLICACIONES (Software)				
20.	[S_CAMPUS_AA] Campus Académico –Administrativo	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Auxiliares administrativas de cada facultad. Permisos: Edición y consulta.
21.	[S_ SICCED_DA] Sistema de Evaluación Docente – Alumnos	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Estudiantes de programas regulares IUCMC. Permisos: Registro.
22.	[S_ SICCED_DD] Sistema de Evaluación Docente – Decano	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Decanos de cada facultad. Permisos: Registro y consulta.
23.	[S_ SICCED_V] Sistema de Evaluación Docente – Vicerrector académico y de Investigaciones	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Vicerrector IUCMC. Permisos: Registro y consulta.
24.	[S_CAMPUS_R] CAMPUS Reportes [Administrativos]	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Personal académico-

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	11 De 24

				administrativo IUCMC. Permisos: consulta.
25.	[S_CAMPUS_P] CAMPUS Promedio MVC – Facultades	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Auxiliares administrativas de cada facultad. Permisos: consulta.
26.	[S_CAMPUS_BU] CAMPUS Bienestar Universitario	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Personal administrativo oficina bienestar universitario IUCMC. Permisos: consulta.
27.	[S_CAMPUS_RN_PR] CAMPUS Registro de Notas programas Regulares	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Docentes programas regulares IUCMC. Permisos: registro, edición y consulta.
28.	[S_CAMPUS_CN-PR] CAMPUS Consulta de Notas Programas Regulares.	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Estudiantes de programas regulares IUCMC. Permisos: consulta.
29.	[S_CAMPUS_RL-PR] CAMPUS Registro en Línea Programas Regulares	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Aspirantes de programas regulares IUCMC. Permisos: registro, edición y consulta.

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	12 De 24

30.	[S_CAMPUS_L] CAMPUS Liquidación [Recaudos - Certificados]	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Auxiliares administrativas de cada facultad. Permisos: registro, edición y consulta.
31.	[S_CAMPUS_RL] Sistema de Información Académico Extensión Registro en Línea.	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Aspirantes de programas ingles IUCMC. Permisos: registro, edición y consulta.
32.	[S_CAMPUS_AA] CAMPUS Admisiones para Administrativos de Admisiones	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software. Asesor Admisiones.	Personal administrativo oficina admisiones IUCMC. Permisos: registro, edición y consulta.
33.	[S_FACTURA_I] Factura de Inscripción Aspirantes	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Aspirantes de programas IUCMC. Permisos: registro y consulta.
34.	[S_CAMPUS_AC] CAMPUS Académico para administrativos Ingles.	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Personal administrativo del curso de extensión de inglés IUCMC. Permisos: Registro y consulta.
35.	[S_CAMPUS_RN] CAMPUS Registro Notas Ingles	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Docentes del curso de extensión de

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	13 De 24

				inglés. Permisos: registro, edición y consulta.
36.	[S_CAMPUS_CN] CAMPUS Consulta de Notas	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Estudiantes de curso de extensión de inglés. Permisos: consulta.
37.	[S_CAMPUS_G] CAMPUS Registro Graduandos.	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Graduandos programas regulares. Permisos: registro y consulta.
38.	[S_CAMPUS_Adm] CAMPUS para Personal de Desarrollo.	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Oficina de desarrollo. Permisos: registro, edición y consulta.
39.	[S_Task_Manager] Registro de actualizaciones de software personal TIC	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Personal gestión de recursos tecnológicos. Permisos: registro, edición y consulta.
40.	[S_CAMPUS_EGRESADOS] CAMPUS Administrativo Egresados	Administrativo-Admisiones	P.U. Desarrollo de Software. Responsable Egresados	Responsable Egresados. Permisos: registro, edición y consulta.
41.	[S_CAMPUS_BA_I] CAMPUS Bienestar _ ICETEX	Casa Obando	P.U. Desarrollo de Software. Director Bienestar Institucional	Oficina de Bienestar institucional Permisos: consulta.
42.	[S_CAMPUS_BIBLIOTECA] CAMPUS Registro Multas de Biblioteca.	Bienestar Universitario	P.U. Desarrollo de Software. P.U. Biblioteca	Proceso de biblioteca. Permisos:

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	14 De 24

				registro, edición y consulta.
43.	[S_CAMPUS Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad	Egresados	P.U. Desarrollo de Software	Personal administrativo de planeación. Permisos: registro, edición y consulta.
44.	[S_Acciones] Sistema de Acciones y Mejoras	Docencia	P.U. Desarrollo de Software	Personal administrativo de planeación y control interno. Permisos: registro, edición y consulta.
45.	[S_HELPDESK] Sistema Inventario e Incidencias de Activos de TI	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Super_administrador Administrador Técnico Post_Only
46.	[S_Ponderados] Sistema de Ponderados UNIMAYOR	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Aspirantes a programas regulares IUCMC. Permisos: consulta.
47.	[S_PQR'S] Sistema Web de PQR'S	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Personal administrativo IUCMC. Permisos: registro, edición, consulta y borrado.
48.	[S_Directorio] Sistema Web Directorio Institucional	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Oficina TIC y comunicaciones. Permisos:
49.	[S_CAMPUS_ME] CAMPUS Modulo Externo de Egresados	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Egresados IUCMC

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	15 De 24

			Contratista Egresados	programas regulares. Permisos: registro, edición y consulta.
50.	[S_CAMPUS_MF] CAMPUS matricula Admisiones - Aspirantes CAMPUS Financiera	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Admitidos programas regulares IUCMC. Permisos: registro y consulta.
51.	[S_CAMPUS_SNIES] CAMPUS Reporte a SNIES	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software Auxiliar Vicerrectoría	Auxiliar administrativa vicerrectoría: permisos: consulta.
52.	[S_CAMPUS_Electoral] CAMPUS Representantes Institucionales Elección Entes	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software Secretaría General	Secretaria general. Permisos: registro, edición y consulta.
53.	[S_CAMPUS_Bitácoras] CAMPUS reportes Docentes	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Docentes de programas regulares IUCMC. Permisos: registro, edición y consulta.
54.	[S_Utility] Sistema actividades Desarrollo registro Personal	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Personal oficina de desarrollo. Permisos: registro, edición y consulta.
55.	[S_CAMPUS_INV] CAMPUS Investigaciones	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software Director de Investigaciones	Proceso de investigaciones. Permisos:

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	16 De 24

					registro, edición y consulta.
56.	[S_R_FISICOS] Recursos Físicos	CAMPUS	Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos	Personal gestión de recursos tecnológicos. Permisos: registro, edición y consulta.
57.	[S_CAMPUS_INT] Internacionalización	CAMPUS	Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos P.U. Internacionalización	Proceso de internacionalización. Permisos: registro, edición y consulta.
58.	[S_CAMPUS_LR] Liquidación Recaudos	CAMPUS	Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos Aux-Facultades	Personal administrativo IUCMC. Permisos: registro, edición y consulta.
59.	[S_CAMPUS_MFA] Matrículas Admisiones - Aspirantes	CAMPUS Financieras	Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos Director Admisiones	Aspirantes a curso de extensión de inglés IUCMC. Permisos:
60.	[S_CAMPUS_PS] Proyección Social	CAMPUS	Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos Responsable Proyección Social	Sub Proceso de Proyección social IUCMC. Permisos: registro, edición y consulta.
61.	[S_CAMPUS_BP] Banco de Proyectos	CAMPUS	Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos Jefe Oficina Asesora de Planeación	Sub proceso de Planeación y personal administrativo. Permisos: registro, edición y consulta.

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	17 De 24

62.	[S_CAMPUS_G] Graduandos	CAMPUS	Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos Contratista Egresados	Graduandos curso de extensión de inglés. Permisos: registro y consulta.
63.	[S_Consulta_F] Consulta Financiera	Sistema	Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos Aux-Facultades	Dirección financiera y contable IUCMC. Permisos: consulta.
64.	[S_Recursos_T] Recursos Tecnológicos	Sistema de	Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos	Proceso de gestión de recursos tecnológicos. Permisos: registro, edición y consulta.
65.	[S_CAMPUS_Ambiental] Sistema Ambiental		Gestión Recursos Tecnológicos	Gestión Recursos Tecnológicos	Permisos: registro, edición y consulta.
66.	[S_RESERVAS] Reservas de Salas de Reunión	Sistema de	Gestión Recursos Tecnológicos	Contratista TIC	Administrador Usuario Normal
67.	[S_AGENDA] Agenda Institucional	Sistema de	Gestión Recursos Tecnológicos	Contratista TIC	Administrador Usuario Normal
68.	[S_SAEVA] Sistema de Autoevaluación	Sistema de	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U. Desarrollo de Software	Administrador Usuario Normal
69.	[S_ENC] Sistema de Encuestas Unimayor		Gestión Recursos Tecnológicos	Contratista Desarrollo de Software	Administrador
70.	[S_SITH] Sistema de Talento Humano		Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Super_Usuario Administrador
71.	[S_UNICA] Sistema de Unidad de Correspondencia		Gestión Documental	Contratista Unidad de Correspondencia	Administrador Usuario Normal

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	18 De 24

72.	[S_CELESTE] Sistema Contable y Financiero	Dirección Financiera y Contable	Directora Financiera y Contable	Administrador Usuario funcional
73.	[S_CATALOGO_BIBLIOTECA] Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas	Gestión de Biblioteca	Bibliotecólogo	Usuario
[HW] EQUIPOS INFORMÁTICOS (Servidores, Hardware)				
74.	[SER_BCP_CAMPUS] Servidor Business Continuity Plan del SIAG	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
75.	[SER_CAMPUS] Servidor Sistema de Información Académica y Gestión	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	Personal administrativo con acceso a los diferentes módulos del CAMPUS
76.	[SER_WEB_BACKUPS] Servidor Sitios Web	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
77.	[SER_DHCP] Servidor DHCP	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
78.	[SER_ANTIVIRUS] Servidor Antivirus y Máquinas Virtuales	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
79.	[SER_SNIES] Servidor SNIES	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
80.	[SER_CAM_P] Servidor Cámaras IP, Pantallas Informativas y Aplicaciones WEB	Gestión Recursos tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
81.	[SER_CELESTE] Servidor Sistema Financiero y Contable	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
82.	[SER_FINANCIERO] Servidor Sistema Financiero y Contable	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
83.	[SER_CATALOGO_BIBLIOTECA] Servidor Catálogo Biblioteca	Gestión de Biblioteca	Bibliotecólogo	

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	19 De 24

84.	[SER_MOODLE_DNS] Servidor Herramientas Virtuales de Aprendizaje	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
85.	[SER_DHCP] Servidor DHCP	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
86.	[HW_PC] Equipos de cómputo (escritorio y portátiles)	Todos	Todos	
87.	[HW_IMP] Impresoras	Administrativos - Docentes	Todos	
88.	[HW_ESC] Escáneres	Administrativos - Docentes	Todos	
89.	[HW_SWIT] Switch administrable	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
90.	[HW_FW] Firewall UTM	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
91.	[HW_WAP] Punto de Acceso Inalámbrico	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
92.	[HW_enrutadores] Enrutadores	Gestión Recursos Tecnológicos	Proveedor ISP	
93.	[HW_Radio_Enlace] Radio Enlace Interconexión Alterna	Gestión Recursos Tecnológicos	P.U Seguridad Digital	
94.	[HW_Gateway] Gateway VoIP	Gestión Recursos Tecnológicos	Proveedor ISP	
[COM] Redes de Comunicaciones				
95.	[COM_RT] Red Telefónica	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
96.	[COM_Datos] Red de Datos	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
97.	[COM_WIFI] Red inalámbrica	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
98.	[COM_MAN] Red Área Metropolitana	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	20 De 24

99.	[COM_ISP] Internet	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
[SI] SOPORTES INFORMACIÓN				
100.	[SI_CD_ROM/DVD] Soportes de información en CD-ROOM y/o DVD	Todos	Todos	
101.	[SI_USB] Soportes de información en Discos Externos USB	Todos	Todos	
102.	[SI_IMPRESOS] Soportes de Información Impresos en Papel	Todos	Todos	
103.	[SI_NAS] Almacenamiento en la Red	Gestión Recursos Tecnológicos	Todos	
104.	[SI_AA] Almacenamiento de archivos en nube Privada	Gestión Recursos Tecnológicos	Todos	
105.	[SI_Drive] Almacenamiento en la Nube (Gmail)	Todos	Todos	
[AUX] EQUIPAMIENTO AUXILIAR				
106.	[AUX_UPS] Sistema de Alimentación Ininterrumpida	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
107.	[AUX_AC] Aires Acondicionados	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
108.	[AUX_Cabl_Elect] Cableado Eléctrico	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
109.	[AUX_Cabl_Datos] Cableado Datos	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
110.	[AUX_DEST] Equipo Destrucción de Papel	Gestión Documental	P.U. Gestión Documental	

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	21 De 24

111.	[AUX_CF] Cajas Fuertes	Dirección Financiera y Contable	Director(a) Financiero(a) y Contable	
112.	[AUX_Tel] Teléfonos	Gestión Recursos Tecnológicos	Todos	
113.	[AUX_VIG] Cámaras de Vigilancia	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
[L] INSTALACIONES				
114.	[L_Edificio] Edificios			
115.	[L_DATOS] Centros de Datos	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
116.	[L_CANAL] Canalización (Cableados)	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
117.	[L_GAB] Gabinete de red	Gestión Recursos Tecnológicos	Director Gestión de Recursos Tecnológicos	
[P] PERSONAL				
118.	[P_UE] Usuarios Externos	Talento Humano	P.U. Talento Humano	
119.	[P_UI] Usuarios Internos	Talento Humano	P.U. Talento Humano	
120.	[P_ADM] Administradores de Sistemas	Gestión Recursos Tecnológicos	Desarrolladores	
121.	[P_DBA] Administrador de Bases de Datos	Gestión Recursos Tecnológicos	Desarrolladores	
122.	[P_SEC] Administradores de seguridad	Gestión Recursos Tecnológicos	Desarrolladores	
123.	[P_DES] Desarrollo Software	Gestión Recursos Tecnológicos	Desarrolladores	
124.	[P_CON] Contratistas	Talento Humano	P.U. Talento Humano	
125.	[Proveedores] Proveedores	Talento Humano	P.U. Talento Humano	

PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN (DIGITAL Y FÍSICA)			
Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos			
Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	22 De 24

126.	[P_OCA] Ocasionales	Talento Humano	P.U. Talento Humano
------	---------------------	----------------	---------------------

Tabla 2. Clasificación Activos de Información

6.2. IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE RIESGOS

Los riesgos asociados a seguridad y privacidad de la información junto con la valoración y el tratamiento se pueden visualizar en documento: "Matriz de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información".

7. SEGUIMIENTO A CONTROLES DE RIESGOS

El seguimiento y monitoreo de controles de seguridad y privacidad de la información, se realiza para determinar el logro de los resultados esperados tomando como referencia lo dispuesto en el procedimiento Autoevaluación del control y gestión 106.09.03.P.03 del proceso planeación y Mejora, publicado en el portal del Sistema de Aseguramiento Interno de la Calidad (SAIC) de la Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca.

8. PLAN DE CONTINUIDAD DEL NEGOCIO

El Sistema de Gestión de Seguridad de la información ha dispuesto el procedimiento para continuidad del negocio, cuyo objetivo es "Definir la forma como la Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca - IUCMC gestionará su infraestructura y servicios de TI para mantener la seguridad de la información en caso de un desastre o de otro incidente disruptivo". (Ver documento: 104.01.02.P.07 Procedimiento para continuidad del negocio).

9. POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

La Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca, entiende y conoce la existencia de riesgos en seguridad de la información que pueden afectar el desarrollo de la misión institucional. Por ello, se compromete a realizar las tareas necesarias para mantener la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de la información, mediante una gestión de riesgos, asignación de responsabilidades en seguridad y la participación activa de las partes interesadas, cumpliendo con la normatividad vigente y para lograr la mejora continua.

Los objetivos de Seguridad de la Información son:

- a. Proteger los activos de la información en términos de su confidencialidad, integridad y disponibilidad que permiten la prestación de los servicios de la Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca.

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	23 De 24

- b. Atender y solucionar los incidentes de seguridad de la información reportados en la Institución Universitaria.
- c. Sensibilizar al personal de la Institución en seguridad de la información, buscando el compromiso en el cumplimiento de políticas de seguridad de la información, reporte de incidentes de seguridad a través de los canales autorizados y participación periódica en la gestión de riesgos.

Esta política es revisada periódicamente por el Líder de Seguridad de la Información y la Alta Dirección, igualmente cuando se identifiquen cambios en los procesos y/o tecnología o se presente alguna condición que afecte la Seguridad de la Información de la institución, esto como parte de lograr la mejora continua. En caso de realizarse cambios, la política será comunicada a las partes interesadas a través de los canales aprobados por la Alta Dirección de la institución.

10. PLAN DE CAPACITACIÓN

La institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca ha definido el plan de capacitación y sensibilización de las políticas, normas y procedimientos de seguridad de la información, indicando medios y estrategias a utilizar, y mecanismos de evaluación de la interiorización de las actividades en el documento 104.01.02.D.13 Plan de Sensibilización de Seguridad de la Información.

11. MARCO LEGAL

Decreto 612 de 4 de abril de 2018, Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las Entidades del Estado.

Decreto 1008 de 14 de junio de 2018, lineamientos generales de la política de Gobierno Digital.

12. BIBLIOGRAFÍA

Departamento Nacional De Planeación, Política Nacional de Seguridad Digital – CONPES 3854.

Documentos, Formatos y procedimientos SAIC, Institución Universitaria Colegio Mayor del Cauca. Disponible en <https://campus.unimayor.edu.co/CampusSGI/> opción Campus Unimayor SAIC

**PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN
(DIGITAL Y FÍSICA)**

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Código	Versión	Emisión	Página
104.01.02.D.14	07	13-10-2022	24 De 24

GUIA 8 seguridad y privacidad de la información; MINTIC VERSION 3.0.1

Guía para la administración del riesgo y el diseño de controles en entidades públicas. Riesgos de Gestión, corrupción y seguridad Digital. Versión 4. Departamento administrativo de la función pública (DAFP). Bogotá, Colombia octubre 2018.

NTC-ISO/IEC 27000:2014, Tecnología de la Información. Técnicas de Seguridad Sistemas de gestión de seguridad de información. Descripción y vocabulario.

13. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA DE CAMBIO	CAMBIO REALIZADO
2 de diciembre de 2019	Se realizó actualización de los activos de información.
26 de enero de 2021	Se realizó actualización de los activos de información.
16 de junio de 2021	Se actualiza código del documento según nueva TRD. Se elimina referencias a la norma ISO 27000. Se actualiza codificación de documentos de referencia.
27 de enero de 2022	Se actualizó Matriz DOFA IUCMC de acuerdo a las fortalezas actuales de la entidad.
6 de septiembre de 2022	Se actualiza código del procedimiento según nueva TRD. Se actualiza denominación del proceso, según nuevo mapa de procesos. Se actualiza denominación de cargos responsables, según nueva estructura organizacional. Se actualiza código de documentos de referencia. Se actualiza denominación CAMPUS UNIMAYOR. Se actualiza denominación curso de extensión de inglés.
13 de octubre de 2022	Se actualiza el plan de acuerdo a revisión realizada por el proceso de Gestión de Recursos Tecnológicos.