

CONSULTA DE DOCUMENTOS

COPIA CONTROLADA

Elaborado por:

Revisado por:

Aprobado por:

Profesional Universitario
Gestión Documental

Secretario General

Rector(a)

CONSULTA DE DOCUMENTOS			
Proceso: Gestión de la Información y la Comunicación			
Sub proceso: Gestión Documental			
Código 1.2.1.P.04	Versión 06	Emisión 01-03-2024	Página 2 de 4

1. OBJETIVO

Garantizar el acceso a los documentos y a la información contenida en ellos, a través de la recuperación efectiva, por medio de instrumentos de consulta.

2. ALCANCE

Este procedimiento aplica para todas las consultas de documentos que se realicen en el archivo de la Institución.

3. DEFINICIONES.

ARCHIVO CENTRAL: Archivo en el que se agrupan los documentos transferidos por los distintos archivos de gestión de la institución, cuya consulta no es tan frecuente, pero siguen teniendo vigencia y son objeto de consulta por las propias oficinas y particulares en general.

CONSULTA DE DOCUMENTOS: Acceso a un documento o grupo de documentos con el fin de conocer la información contenida.

4. REGISTROS

DOCUMENTO - REGISTRO	CÓDIGO
Formato de consultas archivo central	No Aplica
Formato de Préstamos	No Aplica

5. DESARROLLO

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	REGISTRO
Formulación de la consulta mencionando la necesidad y aportando datos	Usuario	No aplica

CONSULTA DE DOCUMENTOS			
Proceso: Gestión de la Información y la Comunicación			
Sub proceso: Gestión Documental			
Código 1.2.1.P.04	Versión 06	Emisión 01-03-2024	Página 3 de 4

concisos.		
Determinación de competencia de la consulta y disponibilidad de la información en términos de restricción por reserva o conservación.	PU Gestión Documental	No Aplica
Ubicación de expedientes en unidades de conservación, ubicación del documento en folio original.	PU Gestión Documental	No Aplica
Respuesta de búsqueda al usuario oportuna por medios manuales o automatizados.	PU Gestión Documental	Formato de consultas archivo central
Registro y control del préstamo y la devolución.	PU Gestión Documental	Formato de Préstamos

6. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Constitución Política de Colombia, artículos 20,27 y 74.

Decreto 01 de 1984 (Derechos de Petición).

Acuerdos 47 y 56 de 2000, del AGN (Archivo general de la nación)

7. CONSIDERACIONES GENERALES

Los temas específicos están presentados y concebidas dentro de una estructura que permite captar la secuencia e integración lógica entre las diferentes etapas del procedimiento de Consulta de Documentos.

8. ANEXOS

No aplica.

CONSULTA DE DOCUMENTOS			
Proceso: Gestión de la Información y la Comunicación Sub proceso: Gestión Documental			
Código 1.2.1.P.04	Versión 06	Emisión 01-03-2024	Página 4 de 4

9. CONTROL DE CAMBIOS

FECHA DE CAMBIO	CAMBIOS REALIZADOS
1 de marzo de 2024	Se actualiza código según TRD aprobadas por el Consejo Departamental de Archivos.
25 de agosto de 2022	Se actualiza denominación de cargos. Se actualiza denominación del proceso según nuevo mapa de procesos institucional. Se actualiza código del procedimiento según TRD.
3 de agosto de 2021	Se actualiza código del procedimiento según nueva TRD.
3 de abril de 2019	Se actualiza responsables de elaborar, revisar y aprobar el procedimiento.
Febrero 2012	Se ajusta el código del procedimiento

COPIA CONTROLADA