

**COLEGIO MAYOR DEL CAUCA  
TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**

|   |   |
|---|---|
| <b>DEPENDENCIA PRODUCTORA: PLANEACIÓN</b>       | <b>ACTA DE APROBACIÓN TRD COMITÉ DE ARCHIVO: 29 ABRIL 1999</b>                              |
| <b>PROCESO: PLANEACION ESTRATÉGICA</b>          | <b>APROBACIÓN DE TRD: ACUERDO Nro. 008 27 FEBRERO 2001 DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN</b> |
| <b>SUBPROCESO: PLANEACIÓN Y MEJORA CONTINUA</b> | <b>ACTUALIZACIÓN: AGOSTO 20 DE 2015</b>   |
| <b>CÓDIGO: 300</b>                              |   |

| CÓDIGO<br>DEPEND y No.<br>de SERIE | SERIES Y SUS CORRESPONDIENTES<br>TIPOS DOCUMENTALES | Soporte      |      | Retención<br>Años  |                    | Disposición<br>Final |   |   | PROCEDIMIENTO  |
|------------------------------------|---|--------------|------|--------------------|--------------------|----------------------|---|---|--|
|                                    |   | Papel<br>O/C | Otro | Archivo<br>Gestión | Archivo<br>Central | CT                   | S | E |  |
| <b>300.01</b>                      | <b>ACTAS</b>  | O            | EQP  | 2                  | 10                 | X                    |   |   |  |
| 300.01.01                          | Actas Comité de Planeación                          |              |      |                    |                    |                      |   |   |  |
| 300.01.02                          | Actas de Comité de Ética                            |              |      |                    |                    |                      |   |   |  |
| 300.01.03                          | Actas Equipo Operativo                              |              |      |                    |                    |                      |   |   |  |
| <b>300.02</b>                      | <b>INFORMES</b>                                     | O            | EQP  | 2                  | 10                 | X                    |   |   |  |
| 300.02.01                          | Informe de Gestión y Resultados Institucionales     |              |      |                    |                    |                      |   |   |  |
| 300.02.02                          | Informe del Sistema de Gestión Integrado            |              |      |                    |                    |                      |   |   |  |
| <b>300.03</b>                      | <b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA</b>                       | O            | EQP  | 2                  | 10                 |                      | X |   |  |
| 300.03.01                          | Plan de Desarrollo                                  |              |      |                    |                    |                      |   |   |  |
| 300.03.02                          | Plan Anual de Acción / SGI                          |              |      |                    |                    |                      |   |   |  |
| <b>300.04</b>                      | <b>PROYECTOS</b>                                    | O            | EQP  | 2                  | 10                 |                      | X |   |  |
| 300.04.01                          | Proyectos de Inversión                              |              |      |                    |                    |                      |   |   |  |
| <b>300.05</b>                      | <b>POLÍTICAS DE DESARROLLO</b>                      | O            | EQP  | 2                  | 10                 |                      | X |   |  |
| <b>300.06</b>                      | <b>ESTADÍSTICAS</b>                                 | O            | EQP  | 2                  | 10                 |                      | X |   |  |
| <b>300.07</b>                      | <b>PROCESO DE EVALUACION Y MEJORA CONTINUA</b>      | O            | EQP  | 2                  | 10                 |                      |   |   | Tiempos de Retención previstos en el listado maestro de documentos del SGI |

**CONVENCIONES**

|             |                              |             |                       |               |                             |  |
|-------------|------------------------------|-------------|-----------------------|---------------|-----------------------------|--|
| SOPORTE     |                              |             | DISPOSICION FINAL     |               |                             |  |
| O= ORIGINAL | C= COPIA                     | D= DISQUETE | M=MICROFILMACION      | E=ELIMINACION | S=SELECCION                 |  |
|             | AO= ALMACENAMIENTO (CD ROOM) |             | CT=CONSERVACION TOTAL |               | CP= CONSERVACION PERMANENTE | NOTA: La retención se cuenta a partir de terminada la vigencia |